

TERMINANFRAGE

Das Bürgerhaus Böckingen bietet die idealen Voraussetzungen für meine/unsere Veranstaltung.

Ich/Wir planen eine Veranstaltung mit folgendem Titel

.....

Der Veranstaltungstyp:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Konzert (U-Musik) | <input type="checkbox"/> Konzert (E-Musik) |
| <input type="checkbox"/> Gesellschaftliche Veranstaltung (Bankett) | |
| <input type="checkbox"/> Tagung | <input type="checkbox"/> Tagung mit begleitender Fachausstellung |
| <input type="checkbox"/> Kongress | <input type="checkbox"/> Kongress mit begleitender Fachausstellung |
| <input type="checkbox"/> Ausstellung | |

Möblierung:

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Reihenbestuhlung | <input type="checkbox"/> Bankettbestuhlung | <input type="checkbox"/> Parlamentarisch |
|---|--|--|

Erwartete Besucherzahl: Personen

Der Terminwunsch:

Mein/unsere Wunschtermin (bei eintägigen Veranstaltungen):

Alternativtermin 1:

Alternativtermin 2:

Mein/unsere Wunschtermin (bei mehrtägigen Veranstaltungen):

Vom: bis

Alternativtermin 1: bis

Alternativtermin 2: bis

Die Zeiten

1. Veranstaltungstag:

Saalöffnung um Uhr

Beginn um Uhr

Ende um Uhr

2. Veranstaltungstag:

Saalöffnung um Uhr

Beginn um Uhr

Ende um Uhr

3. Veranstaltungstag:

Saalöffnung um Uhr

Beginn um Uhr

Ende um Uhr

4. Veranstaltungstag:

Saalöffnung um Uhr

Beginn um Uhr

Ende um Uhr

Aufbau am	ab	um	Uhr
Abbau am	ab	um	Uhr
Probe am	von	Uhr bis	Uhr

Gewünschte Einrichtungen:

Lautsprecheranlage	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Eigene Technik
Funkmikrofon Stck.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Eigene Technik
Mobile Tonanlage	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Eigene Technik
Tonband-/CD-Anlage	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Eigene Technik
Rednerpult	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Eigene Technik
Flügel	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Bühne qm			
Bühne mit Scheinwerferanlage	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Praktikabeln, insgesamt 10 Stück	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Dia-Projektor	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Eigene Technik
Tageslicht-Projektor (ohne Folien und Filzstifte)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Eigene Technik
Leinwand (6 x 8 m im großen Saal)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Eigene Technik
Leinwand (5 x 4 m im kleinen Saal)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Eigene Technik
Leinwand (2 x 2 m)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Beamer	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Eigene Technik
Flip-Chart	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Eigene Technik

Bei Ausstellungen und Messen

..... Tische Stühle Stellwände

Die Gastronomie:

Zur Absprache mit der Gastronomie setzen Sie sich bitte mit dem Restaurant Bürgerhaus, Telefon 0 71 31 / 3 45 10 in Verbindung.

Die Besonderheiten:

Haben Sie besondere Wünsche, wie z.B. Rahmenprogrammvorschlage usw. ?
Wir kummern uns darum!

Ihre Anschrift:

Firma:
Name / Vorname:
Straße / Haus-Nr.:
PLZ / Ort:
Telefon:
Fax:
e-Mail:

Unser Angebot:

- Ich/Wir bitten um ein unverbindliches Angebot fur meine/unsere geplante Veranstaltung auf der Basis vorgenannter Angaben.